



DYSPOZYCJA WYPŁATY KREDYTU/ÓW*

1.	Imię i Nazwisko Kredytobiorcy	[Imię i Nazwisko Kredytobiorcy]
2.	Numer/y* rachunku/ów* kredytowego/ych*	[nr rachunku kredytowego]
3.	Numer Umowy kredytu/ów*	[nr umowy kredytowej]
4.	Data wypłaty kredytu/ów*	
5.	Kwota wypłaty kredytu/ów* (transza lub całość)	
6.	Forma wypłaty kredytu:	<input type="checkbox"/> wypłata gotówki w kasie Banku <input type="checkbox"/> przelew na rachunek bankowy
7.	Numer rachunku, na który mają zostać przelane uruchomione środki z kredytu/ów*	-----
8.	Dane właściciela rachunku, na który zostaną przelane uruchomione środki z kredytu/ów*	

miejsowość, data

Podpis kredytobiorcy

pieczęć i podpisy za Bank

a/b* - niepotrzebne usunąć

[abc] – uzupełnić przed wręczeniem druku Klientowi

Dyspozycja uruchomienia kredytu [typ produktu]*

Proszę o uruchomienie w dniu ___/___/___ r. [nr transzy]:

1) transzy kredytu / kredytu* [typ produktu]* w wysokości: [kwota kredytu] PLN.

.....
Imię i Nazwisko Kredytobiorcy

Numer rachunku, na który należy przelać uruchamiane środki: [numer rachunku]

.....
Podpis pracownika wystawiającego dyspozycję

.....
Podpis pracownika przyjmującego dyspozycję

Potwierdzam poprawność wprowadzenia danych do systemu DefBank oraz spełnienie warunków uruchomienia.

Podpis osoby akceptującej wypłatę

[abc] – uzupełnić

* wstawić odpowiednio: mieszkaniowego, Kredyt Konsolidacyjny